

NOUS RECRUTONS !

Stage

Project and Communication Assistant

(H/F)

Parella-Esquisse est un cabinet de conseil immobilier et workspace indépendant dédié aux Utilisateurs, une PME en pleine croissance avec un chiffre d'affaires multiplié par 2 en 2 ans, des projets toujours plus nombreux...

Nous accompagnons depuis plus de 10 ans les entreprises dans la conception et le déploiement de stratégies immobilières performantes et d'espaces de travail inspirants. Notre force réside dans notre capacité à gérer un projet immobilier de A à Z, de la recherche de locaux jusqu'à l'aménagement des espaces en passant par les phases de négociations, de transactions ou encore d'accompagnement au changement. Une vision 360, un conseil à la fois stratégique et opérationnel.

Pour faire face à notre développement et enrichir notre équipe pluridisciplinaire, nous recherchons de nouveaux talents, des candidats sérieux qui ne se prennent pas au sérieux !

Au sein du pôle People & Transformation et en tant que Project and Communication Assistant, vous travaillerez au sein d'une équipe pluridisciplinaire et contribuerez ainsi à la réalisation des projets.

Dans ce cadre vos missions seront de :

- Assister les chefs de projets dans le **suivi de projets de transformation sous l'angle immobilier**,
- Participer à la réalisation d'analyses et de veille autour des **nouveaux modes de travail**,
- Réaliser des **livrables de communication** : des kits d'accueil, des éléments de langage, des kits managériaux, des présentations de projet...
- Administrer et restituer des **sondages** en ligne,
- Appuyer les équipes afin d'animer des **démarches participatives** : entretiens, ateliers de co-construction, conférences.

Cette liste n'est pas exhaustive... elle pourra s'enrichir selon les projets et votre implication.

Vos atouts

- Actuellement **étudiant(e) ou en fin d'étude** (Science Po, école de commerce, ou d'ingénieur), vous justifiez idéalement d'une première expérience dans le monde du conseil ou de l'immobilier,
- Parce que votre contribution à la réalisation des projets de l'entreprise est primordiale, vous êtes **rigoureux(se), créatif(ve), organisé(e) et curieux(se)**,
- Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités **de communication écrite et orale** mais aussi pour votre **réactivité** et votre **dynamisme**. Enfin, vous êtes à l'aise avec le **fonctionnement en « mode projet »**,
- Vous maîtrisez **le pack office** et PowerPoint n'a aucun secret pour vous,
- Une maîtrise de l'anglais professionnel est un plus.

Modalités : Convention de stage ou d'apprentissage

Durée : 4 mois minimum

Lieu : Paris 8^{ème} (St Philippe du Roule)

Prise de poste : Dès que possible

Gratification : entre 800€ et 1 000€ bruts/mois selon profil + tickets restaurants + transport à 50%

Contact : recrutement@parella.fr

Rejoindre Parella-Esquisse c'est...

- Prendre part à un projet d'entreprise enthousiasmant,
- Apprendre (encore et toujours !), développer son leadership, s'enrichir des autres,
- Se réunir régulièrement pour garder le cap : des séminaires, des afterworks, des événements toute l'année,
- Se relaxer chaque lundi soir (cours de yoga) ou transpirer en équipe chaque mercredi soir (running et cardio-training avec un coach professionnel).